

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO

per una manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs.50/2016, finalizzata all'affidamento del servizio di accoglienza di cittadini stranieri richiedenti asilo temporaneamente presenti sul territorio della provincia di Roma e che si trovano in stato di indigenza presso il Centro di Accoglienza Straordinario città di Ciampino – Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati– anno 2017

1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Azienda Servizi Pubblici S.p.A. Ciampino Largo Felice Armati, 1 – 00043 Ciampino (Roma) -
Telefono 06/7906931 – Fax 06/79069324 - Sito internet: www.asp-spa.it pec:
aziendaservizipubblicispa@legalmail.it

2) FINALITÀ DELL'AVVISO

L'Azienda intende attivare una procedura di gara negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) D. Lgs. 50/2016 volta all'affidamento del servizio di accoglienza integrata di cittadini stranieri richiedenti asilo temporaneamente presenti sul territorio della provincia di Roma e che si trovano in stato di indigenza presso il Centro di Accoglienza Straordinario città di Ciampino – Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati – anno 2017, quale prosecuzione del servizio per i cittadini stranieri già ospitati presso il Centro di Accoglienza Straordinario città di Ciampino, sito in Via Melvin Jones snc – Ciampino (Roma).

A tal fine l'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. del Comune di Ciampino richiede agli Operatori Economici in possesso dei requisiti sotto indicati, di segnalare l'interesse ad essere invitati alla presentazione di un'offerta per l'affidamento del servizio sopra enunciato, per il periodo aprile 2017 - 31 marzo 2018.

Si evidenzia che in questa fase non è posta in essere alcuna procedura concorsuale; non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. Il presente avviso è da intendersi esclusivamente come mero avviso esplorativo che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. del Comune di Ciampino che si riserva la potestà di annullare, sospendere, modificare, in tutto o in parte la presente procedura.

Si avvierà, in seguito, una procedura negoziata sotto soglia tra coloro i quali, in possesso dei requisiti richiesti, avranno manifestato interesse alla partecipazione alla procedura di gara finalizzata all'affidamento del servizio in oggetto e secondo i termini stabiliti nel presente Avviso.

3) OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto l'organizzazione di un servizio di accoglienza integrata di cittadini stranieri richiedenti asilo e rifugiati, ospitati presso il Centro di Accoglienza Straordinario città di Ciampino, ubicato in Ciampino, via Melvin Jones, snc.

Il servizio, attraverso la predisposizione di un progetto, mira ad attivare processi di superamento delle barriere che rendono difficile l'integrazione dei beneficiari e il loro inserimento nel mondo del lavoro.

A tal fine l'aggiudicatario dovrà fornire all'Azienda azioni di intervento e professionalità, che integrandosi con funzioni e professionalità di pertinenza dell'Amministrazione e presenti presso il Centro, costituiranno l'équipe multidisciplinare per la realizzazione del servizio di accoglienza secondo quanto previsto dal **Manuale SPRAR** e dal **Manuale delle procedure interne del CAS**.

Il servizio richiesto dovrà prevedere e garantire accoglienza e assistenza dei cittadini ospitati attraverso:

1 Servizi di integrazione

1.1) Orientamento e accesso ai servizi del territorio

- facilitare l'accesso e la fruibilità dei servizi minimi erogati sul territorio, previsti dal Manuale operativo SPRAR;
- garantire l'assistenza sanitaria e facilitare la presa in carico dei beneficiari e la tutela della salute;
- garantire l'istruzione degli adulti;
- garantire l'iscrizione ai corsi di educazione per gli adulti e monitorarne la successiva frequentazione;
- orientare i beneficiari alla conoscenza del territorio (trasporti pubblici, poste, farmacie, associazioni, etc.).

1.2) Orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo

- garantire l'informazione sulla normativa italiana in materia;
- azioni di promozione, supporto ed eventuale intermediazione tra beneficiari e locatori/proprietari;
- facilitare i percorsi di inserimento abitativo in ambienti protetti, là dove le caratteristiche personali dei singoli beneficiari o le condizioni di vulnerabilità – permanenti o temporanee – lo richiedano.

1.3) Orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale

- promozione e realizzazione di attività di sensibilizzazione e di informazione al fine di facilitare il dialogo tra i beneficiari e la comunità cittadina;
- promozione e realizzazione di attività di animazione socio-culturale mediante la partecipazione attiva dei beneficiari (eventi di carattere culturale, sportivo, sociale, etc.);
- costruzione della rete territoriale di sostegno al progetto coinvolgendo gli attori locali interessati;
- promozione della partecipazione dei beneficiari alla vita associativa e pubblica del territorio, anche in previsione di eventi interamente auto-organizzati.

1.4) Formazione e riqualificazione professionale

- predisposizione di strumenti volti alla valorizzazione dei singoli background tenendo conto delle aspettative dei beneficiari (curriculum vitae, bilancio e certificazione delle competenze, etc.);
- orientare e accompagnare i beneficiari alla formazione e riqualificazione professionale (corsi, tirocini formativi, etc.) al fine di favorire l'acquisizione di nuove competenze;
- facilitare le procedure di riconoscimento dei titoli di studio e professionali e favorire l'accesso all'istruzione universitaria.

1.5) Orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo

- garantire l'informazione sulla normativa italiana in materia di lavoro, l'orientamento ai servizi per l'impiego presenti sul territorio e l'accompagnamento all'inserimento lavorativo (contratto di apprendistato, borsa-lavoro, contratto a tempo determinato, etc.);
- facilitare i percorsi di inserimento lavorativo in ambienti protetti, là dove le caratteristiche personali dei singoli beneficiari o le condizioni di vulnerabilità – permanenti o temporanee – lo richiedano.

2) Servizi di tutela

2.1) Tutela legale

- garantire l'orientamento e l'accompagnamento nell'interlocuzione con gli attori istituzionali preposti alle diverse fasi della procedura di riconoscimento della protezione internazionale;
- garantire l'orientamento e l'informazione legale sulla normativa italiana ed europea in materia d'asilo;
- garantire l'orientamento e l'accompagnamento in materia di procedure burocratico/amministrative;
- garantire l'informazione sulla normativa italiana in materia di ricongiungimento familiare, il supporto e l'assistenza all'espletamento della procedura;
- garantire l'informazione sui diritti e i doveri sanciti dall'ordinamento italiano;
- garantire l'informazione sui programmi di rimpatrio assistito e volontario.

2.2) Tutela socio-sanitaria

- garantire l'attivazione di supporto sanitario di base e specialistico;
- garantire l'orientamento, l'informazione e l'accompagnamento in materia di protezione sociale e previdenza;
- nel caso di beneficiari con esigenze specifiche di presa in carico, garantire l'attivazione dei necessari interventi psico-socio-sanitari con servizi mirati ed effettivi che attuino le misure di assistenza e supporto;
- costruire e consolidare la collaborazione con gli attori che, a diverso titolo, possono partecipare ai percorsi di supporto, riabilitazione e cura dei beneficiari portatori di specifiche esigenze socio-sanitarie;
- costruire e consolidare la collaborazione con gli attori, pubblici e privati, che a diverso titolo possono partecipare alla gestione di eventuali situazioni emergenziali.

2.3) Mediazione linguistico-culturale

- facilitazione della relazione e della comunicazione - sia linguistica (interpretariato), che culturale - tra i singoli beneficiari, il progetto di accoglienza e il contesto territoriale (istituzioni, servizi locali, cittadinanza).

3) Aggiornamento e gestione della Banca Dati

- registrazione dei nuovi ingressi e delle uscite dei beneficiari entro tre giorni lavorativi dall'ingresso e dall'uscita;
- inserire le informazioni relative ai servizi e ai corsi erogati dal progetto;
- aggiornare i dati relativi ai beneficiari (commissione, permesso di soggiorno, esperienze lavorative, studi, assegnazione corsi e servizi, etc.) entro cinque giorni lavorativi dagli avvenuti cambiamenti delle informazioni;
- richiedere le proroghe dell'accoglienza;
- aggiornare la sezione relativa agli operatori (specificando funzione, recapiti telefonici, email e fax) entro cinque giorni lavorativi dagli avvenuti relativi cambiamenti.

4) Servizi generici

4.1) Servizi di vigilanza ambienti

Tutti gli operatori vigileranno giornalmente sul diligente e corretto uso degli ambienti e del mobilio presente presso i locali dell'immobile, contestando ed addebitando all'ospite eventuali danni arrecati. In caso contrario se ne faranno carico.

In particolare, giornalmente dovrà essere constatata la diligente pulizia degli ambienti, del mobilio, affinché vengano sostituiti solo per effetto del loro naturale deterioramento e non perché rovinati da incuria, negligenza e disinteresse.

Inoltre dovranno verificare scrupolosamente il rispetto del divieto assoluto per i beneficiari di detenere elettrodomestici (stufe elettriche, fornelli elettrici e tutto ciò che può costituire pericolo) e strumenti elettrici che non rispettino il D. Lgs. 81/2008.

4.2) Attività durante la fornitura dei pasti

Gli Operatori devono monitorare gli accessi al refettorio e supportare il personale di cucina nella distribuzione dei pasti agli ospiti, nonché il buon uso dei beni in dotazione negli spazi comuni e collaborare con i beneficiari nel riassetto del refettorio al termine dei pasti.

Dovranno farsi carico della distribuzione della colazione negli orari stabiliti.

Dovranno vigilare che non vengano consumati i pasti al di fuori del refettorio.

4.3) Servizio guardiania

Controllo degli accessi ai locali del CAS per impedire l'ingresso di persone non autorizzate e al rispetto degli orari da parte dei beneficiari.

Per tutte le altre attività relative ai Servizi generici, qui non citati, si rimanda al Manuale delle procedure interne del CAS.

5) DURATA DELL'APPALTO

L'appalto del servizio, che avrà durata di mesi 12 (dodici), da aprile 2017 sino al 31 marzo 2018, a decorrere dalla data di stipulazione del contratto, è strettamente legato al rinnovo annuale dell'affidamento da parte della Prefettura o alla trasformazione del Centro d'Accoglienza Straordinaria in SPRAR.

L'avvio del servizio potrà avvenire, eventualmente, anche in pendenza della stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice.

L'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. del Comune di Ciampino si riserva la facoltà di prorogare l'appalto agli stessi prezzi e condizioni, per un periodo massimo di ulteriori 3 mesi, al fine di concludere le procedure strettamente necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.

6) CORRISPETTIVO DELL'APPALTO

Il valore dell'affidamento per il periodo aprile 2017/31 marzo 2018 è di euro Euro 259.800,00 (duecentocinquantanovemilaottocento/00) (oltre IVA se dovuta).

Ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il valore stimato dell'appalto, comprensivo di opzione di proroga, è complessivamente pari ad € 324.750,00 (trecentoventiquattromilasettecentocinquanta/00).

Oneri per la sicurezza stimati pari a zero in quanto per le modalità di svolgimento del servizio non si ravvisano rischi interferenti. Il concorrente nell'offerta economica indicherà ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, i costi della sicurezza da rischio specifico (o aziendale).

7) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Sono ammessi a partecipare i soggetti indicati nell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 nonché le Associazioni, le Fondazioni, gli Enti Ecclesiastici, gli Enti Pubblici e del privato-sociale che abbiano nei propri fini istituzionali quello di operare in un settore d'intervento pertinente l'oggetto della gara.

Non è ammesso il subappalto.

I soggetti interessati dovranno essere in possesso dei **requisiti minimi di seguito indicati e resi in forma di autodichiarazione ai sensi del DPR. 445/2000 di cui al modello allegato.**

A) Requisiti di carattere generale

- ✓ insussistenza delle cause ostative alla partecipazione alle procedure di affidamento e alla stipula dei relativi contratti, indicate dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- ✓ insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 *bis*, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i.;
- ✓ essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999 e non essere incorso nei due anni precedenti alla presente procedura, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D. Lgs. 286 del 25.7.1998 in relazione all'art 43 dello stesso Testo Unico per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
- ✓ non incorrere nei divieti di cui all'art.48, comma 7 del D. Lgs. 50/2016;
- ✓ insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2 lettera c) del D. Lgs. n. 231/2001 e s.m.i.;
- ✓ iscrizione, per l'attività oggetto di gara, al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'operatore economico ha sede.

Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante dell'insussistenza del suddetto obbligo e l'eventuale iscrizione in Albi o Registri, in base alla propria natura giuridica.

B) Requisiti di capacità economico – finanziaria

- ✓ avere realizzato negli ultimi tre esercizi disponibili un fatturato medio annuo, per servizi analoghi al settore oggetto della gara, non inferiore ad € 300.000,00 (trecentomila/00) al netto dell'I.V.A.
- ✓ dichiarazione del titolare/i o del/i legale/i rappresentante/i o di altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma:
 - per le società di capitali: di non trovarsi, al momento della partecipazione alla gara, con un valore del patrimonio netto inferiore ai minimi richiesti dalla legge per la costituzione della società di cui trattasi;
 - per le cooperative: di non avere, al momento della partecipazione alla gara, patrimonio netto negativo;
 - per tutti gli altri soggetti: di avere, al momento della partecipazione alla gara, un patrimonio netto non negativo, nonché una media aritmetica del risultato di esercizio degli ultimi tre anni maggiore di zero;
- ✓ idonee referenze bancarie attestanti la solidità finanziaria ed economica del concorrente rilasciate da almeno due istituti di credito (art. 83 comma 1 lett b) D-lgs 50/2016 – Allegato XVII).

C) Requisiti di capacità tecnica

- ✓ avere svolto negli ultimi tre anni (2014-2015-2016), per un periodo non inferiore a mesi 24, servizi analoghi a quello oggetto della presente gara.
- ✓ la prestazione del servizio, relativamente alle figure professionali da fornire, consiste nelle seguenti specifiche professioni:

- mediatore culturale
- operatori sanitari medici e infermieristici professionali
- operatore legale
- operatore sociale
- operatori diurni e notturni

Si precisa, inoltre, che la presentazione della manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio che andranno accertati in occasione della successiva procedura di gara.

Nel contratto d'appalto sarà inserita la seguente previsione: "L'appaltatore dovrà rispettare l'obbligo di assunzione del personale già impiegato. Al fine di garantire continuità di rapporto fra operatori e utenti del servizio la ditta aggiudicataria è, in ogni caso, tenuta ad assumere prioritariamente gli addetti impiegati dall'appaltatore uscente, che si rendano disponibili alla continuazione del rapporto di lavoro, ed a condizione che il numero degli addetti e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa della ditta aggiudicataria e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste".

8) MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E DICHIARAZIONI IN MERITO AL POSSESSO DEI REQUISITI

La manifestazione di interesse, redatta secondo il modello allegato al presente avviso **-ALLEGATO 1-** dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore speciale (in tal caso deve essere allegata la relativa procura) ed essere corredata da copia fotostatica del documento di identità del soggetto dichiarante.

La manifestazione di interesse e ogni altro documento dovrà pervenire all'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. del Comune di Ciampino **entro e non oltre le ore 13,00 del 20 marzo 2017**, in allegato al messaggio di posta elettronica certificata riportante nell'oggetto la dicitura "Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs.50/2016, finalizzata all'affidamento del servizio di accoglienza di cittadini stranieri richiedenti asilo temporaneamente presenti sul territorio della provincia di Roma e che si trovano in stato di indigenza presso il Centro di Accoglienza Straordinario città di Ciampino – Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati– anno 2017".

**Le domande dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:
 aziendaservizipubblicispa@legalmail.it**

Le domande che arriveranno **dopo le ore 13.00 del 20 marzo 2017** non potranno essere tenute in considerazione da questa Azienda.

9) NUMERO DI CANDIDATI, PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La Stazione Appaltante intende limitare a un massimo di 10 il numero di candidati che verranno invitati alla procedura, fermo restando il possesso dei requisiti minimi richiesti. Qualora le manifestazioni d'interesse pervenute siano superiori a tale numero, la Stazione Appaltante provvederà

all'individuazione degli Operatori Economici da invitare mediante sorteggio che si effettuerà nel corso di una seduta pubblica all'uopo convocata tramite posta elettronica certificata.

La procedura negoziata sarà avviata con lettera di invito e documentazione a corredo che disciplinerà la procedura di gara.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. lgs. 50/2016.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in caso di presentazione di una sola offerta valida.

10) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile unico del procedimento è il Dott. Maurizio Salvucci.

11) ALTRE INFORMAZIONI

Tutte le successive comunicazioni con i soggetti partecipanti alla presente fase esplorativa avverranno esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo comunicato con la manifestazione di interesse. Eventuali richieste di informazioni o chiarimenti potranno essere inoltrate al RUP all'indirizzo di posta elettronica certificata della Stazione Appaltante aziendaservizipubblicispa@legalmail.it fino a 2 giorni prima della scadenza della presentazione della manifestazioni di interesse.

12) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali raccolti con la manifestazione di interesse e con la documentazione allegata saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale sono stati resi.

Ciampino, data 2 marzo 2017

Il Responsabile del Procedimento
Maurizio Salvucci

